

Plano de Ação 2021

I IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL (OSC) EXECUTORA

1. Dados da Organização Sociedade Civil Executora

Nome/Razão Social Associação Beneficente Espírita Nave da Saudade		C.N.P.J. 51.827.202/0001-42	
Endereço Rua Maria Cândida, nº 762		(DDD) Telefone/Fax 16 3627 1325	
Cidade Ribeirão Preto	UF SP	CEP 14092-100	E-mail Institucional navedasaudade@gmail.com.br
Registro na Receita Federal da Atividade Principal: Nº. 94.30-8-00.			
Nome do responsável: Luiz Fernando Azevedo Belloni			
C.P.F. 020.556.888-20		Data e término do mandato: 09/02/2021	
R.G. /Órgão expedidor. 9.258.511-5 / SSP	Cargo na entidade Presidente		E-mail do responsável fernandobelloni@terra.com.br
Endereço Residencial completo Rua: Rua Olga Scandar, 39 – Jardim Olhos D'Água – Condomínio Buganville		CEP 14.110-000	(DDD) Tel / Cel do Responsável 16 99135-9413

2. Identificações do Técnico Responsável Pelo Plano

Nome Renata Simião da Silva		CPF 145.731.938-12	
Endereço Rua Jovino Ribeiro Pinto, 190 – Jardim Paiva		(DDD) Telefone/Fax 16 98150-1185	
Cidade Ribeirão Preto	UF SP	CEP 14056-879	E-mail Institucional navedasaudade@gmail.com.br
Formação Profissional Serviço Social			
Nº de Registro 28.746		Função na Entidade Assistente Social	

3. Credenciamento da OSC

INSCRIÇÃO/CADASTRO	PERÍODO VALIDADE
1. Conselho Municipal de Assistência Social	Indeterminado
2. Secretaria Municipal de Assistência Social	Indeterminado
3. Conselho Municipal da Criança e Adolescente	31/03/2021
4. Conselho Municipal de Idoso	
5. Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social	Em análise
OUTROS: Identifique	

UTILIDADE PÚBLICA	SIM	NÃO	EM ANDAMENTO
Municipal	x		
Estadual	x		
DOCUMENTOS PÚBLICOS	Nº		DATA DE VALIDADE
LICENÇA DA VIGILANCIA SANITÁRIA (Sec. Saúde)	354340218-851-004835-1-6		23/12/2023
ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO (Sec. Fazenda).			
LAUDO BOMBEIRO	AVCB 374934		16/09/2021

4. Finalidade Estatutária da OSC:

Art.2º. A ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE ESPÍRITA NAVE DA SAUDADE tem por finalidade promover o bem-estar de crianças e adolescentes carentes, através de Educação Infantil, Educação Artística e Atividades Esportivas com o objetivo de proporcionar melhores condições de alimentação, roupa, remédio e educação moral, estendendo os benefícios, sempre que possível, às mães e famílias carentes.

I – Constitui também finalidade da associação a assistência social, atuar, de forma gratuita, desinteressada e de utilidade pública, integrada ao Sistema Único de Assistência Social – SUAS,

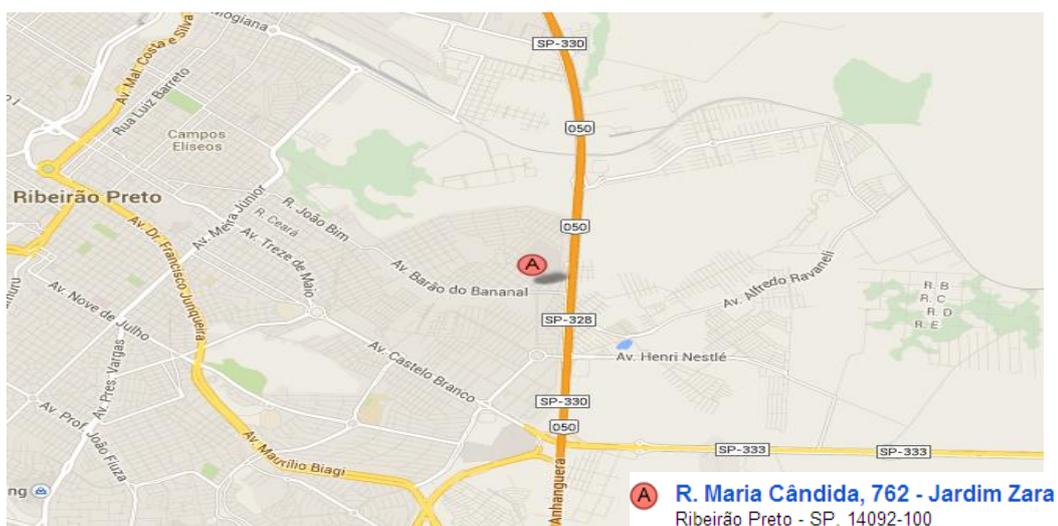
junto a rede sócio assistencial, suas instituições, gestores e operadores e a parcela da população de crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade ou risco pessoal, social ou econômico.

Parágrafo Único — Para atingir a finalidade Estatutária a Entidade fica autorizada a celebrar convênios e parcerias com órgãos oficiais nos três níveis de governo Federal, Estadual e Municipal.

I — Para celebrar parcerias previstas na lei 13.019/2014 a associação observará as normas de sua organização interna que prevejam, expressamente, os objetivos voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, bem como, obedecer toda a escrituração de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as normas Brasileiras de contabilidade.

A Entidade vem atuando de acordo com as finalidades estatutárias, sempre focada no atendimento as necessidades dos usuários, buscando a qualidade e a ampliação dos serviços, programas e projetos que possam beneficiar esta população tão carente de recursos para crianças e adolescentes. Com as atividades que são desenvolvidas procuramos melhorar a qualidade de vida destes usuários.

5. Análise Diagnóstica do Território



A Associação Beneficente Espírita Nave da Saudade fica localizada na região Leste do Município de Ribeirão Preto, no Bairro Jardim Zara, próxima a uma comunidade que é caracterizada por moradias precárias, falta de infraestrutura, sem regulação fundiária com assentamentos irregulares.

O IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística) divulgou nesta quarta-feira (28/08/2019), a estimativa da população dos 5.570 municípios brasileiros. Ribeirão Preto aparece com 703.293 habitantes, crescimento de 1,25% em relação a 2019. No ano passado, o município tinha 694.543, segundo o IBGE.

Ainda segundo o IBGE, Ribeirão Preto é o 9º município com mais população do Brasil (excluindo as capitais).

As famílias atendidas pela Nave Da Saudade estão expostas a situações de vulnerabilidade social, decorrente da baixa escolaridade, falta de qualificação, ausência de empregos, o que impossibilita de arcar com as despesas básicas, assim essas famílias sobrevivem apenas com a renda de benefícios sociais ou subempregos.

Estão expostas a violência, ao envolvimento com entorpecentes, sem acesso a cultura e lazer, o que facilita a fragilidade dos vínculos e riscos sociais.

Essa área oferece poucos recursos para crianças e adolescentes, facilitando assim a vivência de rua desencadeando o acesso aos entorpecentes e atos ilícitos.

6. Mapeamento da rede de serviços utilizada para a efetivação das ações com os usuários

Organizações Públicas	Não – Governamentais
UBS do Jardim Zara	Casa de Caridade Padre Cícero
E.E. Miguel Jorge	Creche Alvorada
EMEF Professor Jose Rodini Luiz	Casinha Azul
UBDS - Castelo Branco Novo	Unaerp
Creche Girassol Encantado	
Conselho Tutelar I	
UPA 13 de Maio	

7. Abrangência Territorial

(X) Região CRAS I	(X) Região CREAS III
----------------------------	-------------------------------

8. Política Pública Preponderante: Assistência Social

8.1 Política Pública Secundária:

(x) Política de Educação

9. Público usuário da OSC:

A Associação Espírita Nave da Saudade proporciona Educação Infantil de qualidade em período integral para crianças de 02 a 05 anos e 11 meses e promove o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV, no contra turno escolar, para crianças e adolescentes de 06 a 14 anos e 11 meses anos que cursam ensino formal em outras instituições de ensino.

Nossa entidade atende crianças e adolescentes e suas respectivas famílias, residentes de preferencialmente no território de abrangência.

10. Recursos Humanos Envolvidos (Quadro Geral da OSC)

a) Existentes

QUANTIDADE	CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	FORMAÇÃO	REGIME DE CONTRATAÇÃO
01	Diretora	20hs	Pedagogia	Autônomo
01	Coordenadora pedagógica	40hs	Psicopedagoga	CLT
01	Psicóloga	20hs	Psicologia	CLT
01	Assistente social	30hs	Serviço social	CLT
09	Professora	40hs	Pedagogia	CLT
01	Auxiliar administrativo	40hs	Ensino médio completo	CLT
01	Administrador	40hs	Ensino fundamental completo	CLT

01	Auxiliar de limpeza	40hs	Ensino fundamental completo	CLT
01	Serviços gerais	40hs	Ensino fundamental completo	CLT
02	Cozinheira	40hs	Ensino médio completo	CLT
01	Auxiliar cozinha	40hs	Ensino fundamental completo	CLT
01	Facilitador social (capoeira)	12hs	Ensino médio completo	Autônomo
01	Facilitador social (música)	12hs	Musicista	Autônomo
01	Facilitador social (circo)	12hs	Ensino médio completo	Autônomo
01	Facilitador social (judô)	12hs	Educação física	Autônomo
01	Facilitador social (artes)	08hs	Pedagogia	Autônomo
02	Educador Social	40hs	Ensino médio completo	CLT
01	Monitora	40hs	Ensino médio completo	CLT

Total regime CLT: R\$ 35.379,98

Total outras formas de Contratação: R\$ 6.516,48

Total de Voluntários:

*Total de Equipe Técnica CLT (atividades fim): R\$ 14.268,56

Total de Equipe Técnica Autônomo (atividades fim): R\$ 8.260,07

Outros: R\$

*Considera-se para equipe técnica (atividades fim) os profissionais que atuam diretamente com a execução do projeto, aceitando-se um percentual máximo de 15% de profissionais de apoio ou administrativo

b) Necessários (se houver previsão)

QUANTIDADE	CARGO	CARGA HORÁRIA/SEMANA	FORMAÇÃO	REGIME CONTRATAÇÃO

Total Regime CLT: R\$

Total outras formas de Contratação: R\$
Total de Voluntários:
Total de Equipe Técnica (atividades fim):
Total Geral: R\$

**Considera-se para equipe técnica (atividades fim) os profissionais que atuam diretamente com a execução do projeto, aceitando-se um percentual máximo de 15% de profissionais de apoio ou administrativo.*

11. Previsão de fonte de Receitas da OSC: (QUADRO GERAL – VALOR ANUAL – SOMATÓRIA DE TODOS OS SERVIÇOS).

Obs: poderão ser incluídas quantas colunas forem necessárias, mas não poderão ser retiradas nenhuma das colunas abaixo.

Fonte de Recursos	Recursos Próprio	Secretaria Municipal/Estadual Assistência Social.	Secretaria Municipal Educação	Secretaria Municipal Saúde	FMDCA	Secretaria Municipal Cultura	Emenda Parlamentar	Outros:	Total
RECURSOS HUMANOS – PESSOA FÍSICA	R\$ 86.000,00	R\$ 42.000,00	R\$ 445.071,78					R\$ 29.160,50	R\$ 602.232,28
ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 12.000,00	R\$ 3.200,00	R\$ 163.346,85						R\$ 178.546,85
RECURSOS HUMANOS – PESSOA JURÍDICA	R\$ 2.600,00	R\$ 17.800,00			R\$ 60.000,00			R\$ 2.074,04	R\$ 77.800,00
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (Alimentos)	R\$ 3.600,00							R\$ 2.600,00	R\$ 5.600,00
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	R\$ 1.850,00		R\$ 10.896,15					R\$ 1.000,00	R\$ 13.746,15
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	R\$ 1.000,00		R\$ 83.032,74					R\$ 1.500,00	R\$ 85.532,74

LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	0								0
LOCAÇÕES DIVERSAS	R\$ 460,00								R\$ 460,00
UTILIDADES PÚBLICAS	R\$ 4.350,00		R\$ 8.985,86				R\$ 2.000,00		R\$ 15.335,86
COMBUSTÍVEL			R\$ 4.687,75						R\$ 4.687,75
MATERIAL PERMANENTE	R\$ 1.200,00		R\$ 6.929,10				R\$ 7.400,00		R\$ 15.529,10
OUTROS	R\$ 18.000,00						R\$ 40.960,00		R\$ 58.960,00
DESPESAS BANCÁRIAS	R\$ 2.000,00						R\$ 613,00		R\$ 2.613,00
TOTAL	R\$ 133.060,00	R\$ 63.000,00	R\$ 722.950,23		R\$ 60.000,00			R\$ 87.305,54	R\$ 1.066.315,77

Caso haja outros custos, inseri-los na planilha de acordo com somatório dos serviços do item Plano.

11.1. Qual a principal fonte/forma de captação de recursos próprios:

Eventos (Festa da Pizza, Feijoada) e Adote uma criança.

12. Quadro de Aplicação de Recursos Financeiros nas Políticas (% sobre o total)

ÁREA – POLÍTICA PÚBLICA	ASSISTÊNCIA SOCIAL	SAÚDE	EDUCAÇÃO	CULTURA	OUTRAS	TOTAL
Atividade Fim Essencial aos serviços, programas e projetos de assistência social.	75%	0%	0%	0%	60%	135%
Atividades Meios /Administrativas	25%	0%	100%	0%	40%	165%
Total em %	90%	0%	100%	0%	100%	300%

II- DO PLANO TÉCNICO DE TRABALHO

ÁREA DE ATUAÇÃO – ASSISTENCIA SOCIAL

1. Identificação do serviço, programa, projeto ou benefício Socioassistencial.

1.1. Nome Fantasia do Serviço, Programa, Projeto ou Benefício: “Luz do Ninho”

1.2. Identificar onde são desenvolvidas as atividades com

ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE ESPÍRITA NAVE DA SAUDADE

Rua Maria Cândida, 762, Jardim Zara

Telefone/Fax: (16)3627-1325 / (16) 99233-9001

Técnico Responsável: Renata Simião da Silva (Assistente Social)

1.3. Tipo de Serviço, Benefício, Programa ou Projeto Socioassistencial

I – Atendimento:

A - Serviços Tipificados de Proteção Social Básica:

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;

1.4 Justificativa:

O projeto “Luz do Ninho” (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV) surge através da percepção e necessidade social e econômica das famílias que residem no Bairro Jardim Zara e arredores, no município de Ribeirão Preto.

No SCFV desenvolve-se um trabalho oferecendo oficinas lúdicas, culturais e esportivas, criando espaços de convivência para a promoção da cidadania e fortalecimento de vínculos, com oficinas de música, judô, artes, circo, capoeira e Escola da Inteligência tendo como referência método Augusto Curi, com estas propostas de atividades conseguimos reduzir a vulnerabilidade e risco social vivenciado por essas crianças e adolescentes.

O serviço é composto por uma equipe multidisciplinar, que visa desenvolver ações para o fortalecimento de vínculos fragilizados conforme orienta a Resolução nº109, de 11 de novembro de 2009, artigo 2º e 3º, Descrição Geral:

Organiza-se de modo a ampliar trocas e de vivências; desenvolver o sentimento de pertença e de identidade; fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária. Possui caráter preventivo e proativo, pautado na esfera e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades, com vistas ao alcance das alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social.

Portando, proporcionaremos as crianças e adolescentes atividades em formato de oficinas, incentivando noções básicas de cidadania, fortalecendo os vínculos familiares e comunitários.

1.5 Qualificação do público alvo

FAIXA ETÁRIA DO PÚBLICO ALVO (Inserir Quantidade de cada faixa)					
0 - 6	6 - 15	15 - 17	18 – 29	30 a 59	60 ou mais
	80				

LINHA DE ATUAÇÃO COM PÚBLICO PRIORITÁRIO	
Público Prioritário	Quantidade
Criança e Adolescente	80

1.6 Critérios adotados para inserção do usuário no Serviço, Programa, Projeto ou Benefício Social

Os critérios para a inserção do usuário no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV serão atendidos através de 02 componentes que são: usuário da assistência (50%) e usuário prioritários (50%). Será preenchido uma ficha cadastral com dados pessoais do usuário e seu responsável legal; entrevista com o responsável legal e avaliação social; apresentação de documentos. Assim, serão priorizadas aquelas crianças e adolescentes que apresentarem maiores situações de vulnerabilidade e risco social. Recebemos também encaminhamentos do CRAS I, CREAS III e Conselho Tutelar I.

1.7 Critérios adotados para inserção do usuário nas atividades presenciais (Diagnóstico)

Os critérios adotados foram avaliação da demanda:

- usuários com maior risco vulnerabilidade social;
- usuários que permanecem em casa sem os seus tutores;

- facilidade de acesso a instituição;
- Atender 30% dos nossos usuários.

1.8 Capacidade de atendimento

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV tem capacidade de atendimento para 80 crianças e adolescentes.

1.9 – Número de usuários atendidos nas atividades presenciais:

Foram selecionados 20 usuários que foram divididos em dois turnos, porém a média de atendimentos foram de 12 por dia.

1.10 - Número de usuários atendidos nas atividades remotas:

Nas atividades remotas estamos conseguindo atender uma média de 40% dos nossos usuários.

1.11 Objetivos

a) Objetivo Geral

Promover ações e atividades que visam o fortalecer vínculos familiares, assim como a função protetiva da família, para melhoria da qualidade de vida, prevenindo que a criança e adolescente, vivenciem a prática de rua, podendo ocasionar atos ilícitos.

b) Objetivos Específicos atividades presenciais:

- Estimular a criatividade das crianças e dos adolescentes por meio da arte.
- Possibilitar aos usuários através de atividades esportivas, experimentações que valorizam a expressão, interação e proteção social.
- Desenvolver através da música, coordenação motora, expressão verbal e não verbal e a capacidade perceptiva de diferentes sons.

c) Objetivos Específicos atividades remotas:

- Dar continuidade nas atividades que eram desenvolvidas antes do isolamento social de uma forma lúdica e dinâmica, incluindo os pais e

ou responsáveis a participarem junto com eles, assim se matem exercitando sem perder o aprendizado e fortalecer os laços familiares.

- Desenvolver atividades artísticas e musicais com o objetivo de promover o equilíbrio entre o estado fisiológico e emocional dos usuários.

1.12 Quadro de Monitoramento e Avaliação atendimento presencial:

Objetivo Específico	Metas	Indicadores	Atividades	Resultados Esperados
Estimular a criatividade das crianças e dos adolescentes por meio da arte.	Que 90% dos nossos usuários tenham a experiência de se apresentar seja por esquetes teatrais, oficinas abertas ou apresentações.	- Aderência e nível de interesse das crianças e dos adolescentes nas atividades propostas - Grau de frequência dos usuários	Apresentar ao usuário técnicas teatrais com jogos lúdicos e dinâmicos, após a apropriação das ferramentas propostas. A segunda etapa propõe trabalhar a desinibição deles através das oficinas show. Este método trabalha a desinibição deles e a autocrítica.	Desenvolver a linguagem oral e/ou corporal; que os usuários através do diálogo e do exercício da reflexão consigam entender quais foram os processos determinantes para essa ascensão.
Possibilitar aos usuários através de atividades esportivas, experimentações	90% dos usuários tenham uma melhora na qualidade de vida, trabalho	- Aderência e nível de interesse das crianças e dos	Oficinas em diversas categorias tais como, judô, capoeira e circo.	Que ao final das oficinas os usuários tenham desenvolvidos a percepção da

que valorizam a expressão, a interação e a proteção social.	em equipe e ajuda mútua.	adolescentes nas atividades propostas - Grau de frequência dos usuários		importância de um trabalho em equipe e também melhora nos relacionamentos em grupo.
Desenvolver através da música coordenação motora, expressão verbal e não verbal e a capacidade perceptiva de diferentes sons, a atenção e o respeito ao próximo.	90% dos usuários tenham a oportunidade de desenvolver suas habilidades, promover conhecimentos, disciplina, coordenação, complementar as ações da família na proteção e desenvolvimento da criança e do adolescente.	- Aderência e nível de interesse das crianças e dos adolescentes nas atividades propostas - Grau de frequência dos usuários	Oficina de aulas práticas e teóricas de flauta, canto e percussão, onde serão discutidos temas como a importância da música para a aprendizagem e para o desenvolvimento infantil.	Favorecer aos usuários o desenvolvimento cognitivo, psicomotor e afetivo, para que eles consigam resultados mais satisfatórios nos relacionamentos, nas aprendizagens e possam realizar as atividades com mais entusiasmo, perseverança e curiosidade.

1.13 Quadro de Monitoramento e Avaliação atendimento remoto:

Objetivo Específico	Metas	Indicadores	Atividades	Resultados Esperados
Dar continuidade nas atividades	100% dos usuários continuem tendo acesso a estas	- Número de usuários que iniciaram o projeto e	Serão oferecidas as atividades de circo, capoeira	Que ao final das oficinas os usuários tenham desenvolvidos a

<p>que eram desenvolvidas antes do isolamento social de uma forma lúdica e dinâmica, incluindo os pais e ou responsáveis a participarem junto com eles, assim se matem exercitando sem perder o aprendizado e fortalecer os laços familiares.</p>	<p>atividades durante o período de isolamento social.</p>	<p>numero de usuário que permaneceram - Integração com o grupo</p>	<p>e judô através de videoaulas que serão postadas duas vezes por semana no facebook da instituição e no grupo de whatsapp organizado pelos educadores, técnico de referência e os facilitadores das oficinas. Vale ressaltar que cada facilitador irá postar duas atividades por semana.</p>	<p>percepção da importância de dar continuidade no aprendizado mesmo a distância.</p>
<p>Desenvolver atividades artísticas e musicais com o objetivo de promover o equilíbrio entre o estado fisiológico e emocional dos usuários.</p>	<p>100% dos usuários tenham acesso as atividades artísticas e musicais durante o período de isolamento social.</p>	<p>- Numero de usuários que iniciaram o projeto e numero de usuário que permaneceram - Integração com o grupo</p>	<p>Serão oferecidas as atividades de arte e música através de videoaulas que serão postadas no facebook da instituição e no grupo de whatsapp organizado</p>	<p>Favorecer aos usuários o desenvolvimento cognitivo, psicomotor e afetivo, para que eles consigam resultados mais satisfatórios nos relacionamentos, nas aprendizagens e</p>

			pelos educadores, técnico de referência e os facilitadores das oficinas	possam realizar as atividades com mais entusiasmo, perseverança e curiosidade. Mesmo a distância.
--	--	--	---	---

1.14 Demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias que serão utilizadas em todas as etapas do plano: elaboração, execução, monitoramento e avaliação.

Os usuários e seus familiares do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV colaboram de maneira participativa na implantação e melhoria do projeto, expondo suas opiniões e sugestões. Também informamos aos familiares às atividades que seus filhos estarão desenvolvendo durante o ano. Isso acontecerá no momento das escolhas das oficinas e posteriormente em encontros semestrais para discutir e avaliar o trabalho junto com a equipe técnica, para identificar o impacto no desenvolvimento das ações e na transformação das relações familiares.

Durante o ano o projeto será monitorado através do cronograma das atividades, lista de frequência, entrevistas individuais com o intuito de verificarmos se as metas do projeto estão sendo alcançadas.

Assim é possível identificar, avaliar e acompanhar os pontos positivos e negativos a serem melhorados.

1.15 Metodologia; (citar cada atividade desenvolvida, a metodologia usada, o responsável pela atividade e sua periodicidade) atendimento presencial:

Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
------------	---------------------------	-------------	---------------	---------------	---------

<p style="text-align: center;">ATENDIMENTO SOCIOASSISTENCIAL ESSENCIAL NO SCFV</p>	<p>Desenvolvemos no programa de ação todos os atendimentos essenciais conforme previstos na Tipificação Nacional:</p> <p>Acolhida;</p> <p>Orientação e encaminhamentos;</p> <p>Grupos de convívio e fortalecimento de vínculos;</p> <p>Informação, comunicação e defesa de direitos;</p> <p>Fortalecimento da função protetiva da família;</p> <p>Mobilização e fortalecimento das redes sociais de apoio;</p> <p>Organização da informação com banco de dados de usuários e organizações, elaboração de relatórios e/ou prontuários;</p> <p>Desenvolvimento do convívio familiar e comunitário;</p> <p>Mobilização para cidadania</p>	<p>Assistente Social; Psicóloga</p>	<p>Contínuo</p>	<p>De segunda a sexta mediante a agendamento</p>	<p>09:00 as 11:30</p>
<p style="text-align: center;">CAPOEIRA</p>	<p>Promovemos uma interação entre os participantes, Nas rodas de conversa falaremos sobre a atividade dada, as dificuldades apresentadas, o que aprendeu de novo.</p>	<p>Facilitador social</p>	<p>1 x semana</p>	<p>Sexta feira</p>	<p>Turma Manhã: 8h30 Turma Tarde: 13:30</p>

CIRCO	<p>Nesta oficina apresentamos exercícios e técnicas com o papel de reflexões sobre a arte e o fazer artístico, desenvolvendo a criatividade, a sensibilidade estética, a expressão livre e habilidades motoras. Elas serão desenvolvidas por módulos, cada um tem duração de 02 meses para que o usuário possa absorver ao máximo cada modalidade trabalhada. As atividades serão: alongamento, aquecimento, técnicas circenses, acrobacias, jogos circenses e portagem. Será realizado um preparo físico, contendo jogos e brincadeiras para que os usuários possam alongar e aquecer antes de cada atividade.</p>	Facilitador social	1x semana	Terça feira	Turma Manhã: 8h30 Turma Tarde: 13:30
MÚSICA	<p>Todos os aspectos do desenvolvimento estão intimamente relacionados e exercem influencia uns sobre os outros, a ponto de não ser possível estimular o desenvolvimento de um deles sem que ao mesmo tempo, os outros sejam igualmente afastados. A música em todos os seus processos ativos: audição, canto, dança, percussão corporal e instrumental, etc, globaliza naturalmente os diversos aspectos a serem ativados no desenvolvimento cognitivo, psicomotor, afetivo e social, da criança.</p>	Facilitador social	1x semana	Segunda feira	Turma Manhã: 8h30 Turma Tarde: 13:30

ARTES	<p>Nesta oficina iremos desenvolver o fazer teatral através de jogos teatrais buscando sensibilizar o usuário ao encontro de suas próprias ferramentas interpretativas, colocando em contato com técnicas, situações lúdicas, elementos da dança e da performance, proporcionando variáveis que permitam seu autoconhecimento de: " quem sou "e "como atuo" . O processo respeita o tempo de cada um partindo do ponto de vista que ele está em constante formação segundo as suas experiências.</p>	Facilitador social	1x semana	Quinta	Turma Manhã: 8h30 Turma Tarde: 13:30
JUDO	<p>Este trabalho tem por finalidade auxiliar os pais e as crianças no sentido da educação, respeito e disciplina que é o primeiro e principal objetivo da prática esportiva. Durante o período da prática do judô, as crianças são direcionadas para evolução psicomotora, que se feita em boas condições dará a ela no final do período vivências e uma motricidade global bem organizada, elemento fundamental do seu ajustamento pessoal.</p>	Facilitador social	1x semana	Quarta	Turma Manhã: 8h30 Turma Tarde: 13:30

1.16 Metodologia; (citar cada atividade desenvolvida, a metodologia usada, o responsável pela atividade e sua periodicidade) atividade remoto:

Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
------------	---------------------------	-------------	---------------	---------------	---------

CIRCO	<p>Gravamos videoaulas que são postadas na página facebook da instituição (https://www.facebook.com/crechenavedasaudaderp/) e também utilizaremos como ferramenta de comunicação um grupo de whatsAp (99233-9001) com os usuários e seus responsáveis.</p>	Facilitador social	2x semana	Segunda e quarta	Postagem no facebook parte da manha
ATENDIMENTO SOCIOASSISTENCIAL ESSENCIAL NO SCFV	<p>O atendimento será por telefone, se houver necessidade de ser presencial seguiremos as orientações da vigilância sanitária e atenderemos mediante agendamento sempre que possível.</p>	Assistente Social; Psicóloga	Contínuo	De segunda a sexta mediante a agendamento	09:00 as 11:30
CAPOEIRA	<p>Gravamos videoaulas que são postadas na página facebook da instituição (https://www.facebook.com/crechenavedasaudaderp/) e também utilizaremos como ferramenta de comunicação um grupo de whatsAp (99233-9001) com os usuários e seus responsáveis.</p>	Facilitador social	2x semana	Terça e quinta	Postagem no facebook parte da manha

MÚSICA	<p>Gravamos videoaulas que são postadas na página facebook da instituição (https://www.facebook.com/crechenavedasaudaderp/) e também utilizaremos como ferramenta de comunicação um grupo de whatsAp (99233-9001) com os usuários e seus responsáveis.</p>	Facilitador social	2x semana	Segunda e Quarta	Postagem no facebook parte da manha
ARTES	<p>Gravamos videoaulas que são postadas na página facebook da instituição (https://www.facebook.com/crechenavedasaudaderp/) e também utilizaremos como ferramenta de comunicação um grupo de whatsAp (99233-9001) com os usuários e seus responsáveis.</p>	Facilitador social	2x semana	Terça e Quinta	Postagem no facebook parte da manha
JUDO	<p>Gravamos videoaulas que são postadas na página facebook da instituição (https://www.facebook.com/crechenavedasaudaderp/) e também utilizaremos como ferramenta de comunicação um grupo de whatsAp (99233-9001) com os usuários e seus responsáveis.</p>	Facilitador social	2x semana	Quarta e Sexta	Postagem no facebook parte da manha

1.17 Cronograma de Atividades Mensais presenciais:

ATIVIDADES	PERÍODO/MESES											
	JAN	FEV	MA R	ABR	MAI	JUN	JUL	AG O	SET	OUT	NOV	DEZ
Capoeira		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento Socio assistencial Essencial no SCFV		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Circo		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Música		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Arte		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Judô		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

1.18 Cronograma de Atividades Mensais remotas:

ATIVIDADES	PERÍODO/MESES											
	JAN	FEV	MA R	ABR	MAI	JUN	JUL	AG O	SET	OUT	NOV	DEZ
Capoeira		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento Socio assistencial Essencial no SCFV		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Circo		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Música		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Arte		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Judô		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

1.19 Alimentação

Horário	Tipo	Servido
09h30 manha e 14h30 tarde	Lanche	Leite; café; chocolate; pão c/ manteiga/geleia.

1.20 Infraestrutura disponível para a Serviço / Programa / Projeto

- (01) Recepção
- (03) Salas de Atendimento individualizado (resguarda sigilo)
- (03) Salas de atividades coletivas e comunitárias
- (02) Instalações Sanitárias

(01) sala do técnico responsável (resguarda sigilo)

(01) Cozinha,

(01) Refeitório,

(00) Enfermaria,

(01) Sala de vídeo,

() Outros (Identifique) _____

1.21 Parcerias para a Serviço/Programa/Projeto

Nome do Parceiro	Tipo de Contribuição (Financeira, Técnica, Recursos humanos ou Outra)
Empresa Privada	Financeira e Técnica
Instituição Privada	Financeira
Mesa Brasil	Alimentos
Banco de Alimentos	Alimentos
CMDCA	Financeira
SEMAS	Financeira

1.22 Monitoramento e avaliação do projeto

A avaliação do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV será realizada com os usuários, suas famílias e equipe técnica com o objetivo de identificar o impacto no desenvolvimento das ações e na transformação das relações familiares.

As ações desenvolvidas nesse projeto irão ser monitoradas através de:

1. Cronogramas das atividades que serão desenvolvidas durante o período de realização do projeto;
2. Lista de frequência em todas as atividades oferecidas, para que assim possamos ter dados estatísticos de quantas crianças e adolescente entraram no projeto e quantos concluíram;
3. Entrevistas individuais para que possamos analisar a opinião de cada um quanto ao projeto e assim estar aperfeiçoando os conteúdos apresentados;
4. Análise do nível de interesse de cada um para que possamos ver se o caminho que está sendo seguido é o correto.
5. Avaliação dos usuários utilizando um questionário contendo questões fechadas referentes ao serviço prestado e à satisfação dos usuários diante do serviço oferecido. Este questionário contém perguntas relacionadas à satisfação do atendimento, quantidade de oficinas ofertadas e confiança no serviço. Por fim, terá um campo onde o usuário poderá deixar alguma crítica e/ou sugestão e apontar possíveis ideias e/ou melhorias.

1.23 Recursos Humanos Envolvidos no Serviço Identificado

a) Existentes

QT DE	Cargo	Formação	Carga Horária (semanal)	Regime Contrataçã o/ Voluntário	SALÁRIO
01	Diretora	Pedagogia	05h	NF	R\$ 1.118,50
01	Coordenadora pedagógica	Psico – Pedagogia	10h	CLT	R\$ 1.129,28
01	Assistente Social	Serviço Social	30h	CLT	R\$ 2.564,12
01	Administrador	Ensino Médio Completo	15h	CLT	R\$ 885,14
01	Auxiliar Administrativo	Técnico em Adm.	15h	CLT	R\$ 765,01
01	Cozinheira	Ensino Fundamental Completo	40h	CLT	R\$ 1.736,58
01	Auxiliar de Cozinha	Ensino Fundamental Completo	15h	CLT	R\$ 740,84
02	Educador Social	Ensino Médio Completo	40h cada	CLT	R\$ 4.120,20
01	Facilitador social (Judô)	Educação Física	08h	Autônomo	R\$ R\$ 1.351,36
01	Facilitador social (Música)	Musicista	08h	NF	R\$ 1.256,84
01	Serviços Gerais	Ensino Fundamental Completo	40h	CLT	R\$ 1.386,78
01	Psicóloga	Psicologia	05h	CLT	R\$ 421,08
01	Facilitador social (arte)	Pedagogia	08h	NF	R\$ 1.505,51
01	Facilitador social (circo)	Ensino Médio Completo	08h	NF	R\$ 1.756,43
01	Facilitador social (capoeira)	Ensino Médio Completo	08h	NF	R\$ 1.756,43

Total regime CLT: R\$ 5.514,35

Total outras formas de Contratação: R\$ 7.393,71

Total de Voluntários: 0

Total de Equipe Técnica: R\$ 8.234,68

Outros: R\$

Alimentação Dentro da Osc	01	466,0 0	5.592,0 0											
SUB-TOTAL DE ALIMENTAÇÃO		466,0 0	5.592,0 0											

OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Qt d	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS														
Aluguel	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros (especifique)	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUB-TOTAL DE ALIMENTAÇÃO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	Qt d	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
(manutenção: pintor, pedreiro, eletricista e jardineiro)	01	208,3 3	2.499,9 6											
SUB-TOTAL DE SERVIÇOS DE TERCEIROS		208,3 3	2.499,9 6											

LOCAÇÕES DE IMÓVEIS	Qt d	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUB-TOTAL DE LOCAÇÃO IMÓVEIS	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

LOCAÇÕES DIVERSAS	Qt d	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
--------------------------	---------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	-------

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

UTILIDADE PÚBLICAS	Qt d	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
Água, luz, telefone e internet	01	529,1 6	6.349,9 2											
SUB-TOTAL DE MATERIAL		529,1 6	6.349,9 2											

COMBUSTÍVEL	Qt d	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUB-TOTAL COMBUSTÍVEL	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MATERIAL PERMANENTE	Qt d	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
Móveis e eletroeletrônicos	01	716,0 0	8.592,0 0											
SUB-TOTAL MATERIAL PERMANENTE		716,0 0	8.592,0 0											

OUTROS GASTOS		Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
SUB-TOTAL OUTROS GASTOS														

QUADRO RESUMO - ORÇAMENTO FÍSICO FINANCEIRO

NATUREZA DO MOVIMENTO		MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	MÊS 7	MÊS 8	MÊS 9	MÊS 10	MÊS 11	MÊS 12	TOTAL DESpesas
RECURSOS HUMANOS PF	10	13.6 73,1 0	164.077,44											
ENCARGOS SOCIAIS	10	629, 64	7.555,68											
RECURSOS HUMANOS PJ	06	7.12 6,76	85.521,12											
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	01	466, 00	5.592,00											
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO TERCEIROS		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	01	208, 33	2.499,96											
LOCAÇÕES DE IMÓVEIS		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
LOCAÇÕES DIVERSAS		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UTILIDADES PÚBLICAS	04	529, 00	6.349,92											
TRANSPORTE		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MATERIAL PERMANENTE	02	716, 00	8.592,00											
OUTROS GASTOS		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DAS DESPESAS		23.3 49,0 1	280.188,12											

1.18 Indicar Previsão de fonte de Receitas da OSC. Apresentar os valores das Fontes de Receita Próprias e através de convênio (Federal, Estadual, Municipal) e outras (anual) do Serviço.

Obs. poderão ser incluídas quantas colunas se fizer necessário, mas não poderá ser retirada nenhuma destas colunas abaixo. Resumo dos valores apurados na tabela 1.15

Fonte de Recursos	Recursos Próprio	Secretaria Municipal/Estadual Assistência Social.	Secretaria Municipal Educação	Secretaria Municipal Saúde	FMDCA	Secretaria Municipal Cultura	Emenda Parlamentar	Outros:	Total
RECURSOS HUMANOS – PESSOA FÍSICA	R\$ 86.000,00	R\$ 42.000,00						R\$ 29.160,50	R\$ 157.160,50
ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 12.000,00	R\$ 3.200,00							R\$ 15.200,00
RECURSOS HUMANOS – PESSOA JURÍDICA	R\$ 2.600,00	R\$ 17.800,00			R\$ 60.000,00			R\$ 2.072,04	R\$ 77.800,00
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (Alimentos)	R\$ 3.600,00							R\$ 2.000,00	5.600,00
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	R\$ 1.850,00							R\$ 1.000,00	R\$ 2.850,00
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	R\$ 1.000,00							R\$ 1.500,00	R\$ 2.500,00
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	0								0
LOCAÇÕES DIVERSAS	R\$ 460,00								R\$ 460,00
UTILIDADES PÚBLICAS	R\$ 4.350,00							R\$ 2.000,00	R\$ 6.350,00

COMBUSTÍVEL	0								0
MATERIAL PERMANENTE	R\$ 1.200,00							R\$ 7.400,00	R\$ 8.600,00
OUTROS	R\$ 18.000,00							R\$ 40.960,00	R\$ 58.960,00
DESPESAS BANCÁRIAS	R\$ 2.000,00							R\$ 613,00	R\$ 2.613,00
TOTAL	R\$ 133,060,00	R\$ 63.000,00			R\$ 60.000,00			R\$ 87.305,54	R\$ 343.365,54

III PREVISÃO DO INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DO PLANO EM CURSO

Janeiro 2021 a Dezembro 2021.

Ribeirão Preto, 13 de abril de 2021.

Luiz Fernando Azevedo Belloni
Presidente

Renata Simião da Silva
Assistente Social
Cress 28.746

